

План мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений в МБОУ Матвеевская СШ им. В. И. Кочеткова на 2022-2023 уч. год

1. Общие положения:

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ Матвеевская СШ им. В. И. Кочеткова разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в ОО, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОО.

2. Цели и задачи

2.1. Ведущие цели

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ Матвеевская СШ им. В. И. Кочеткова
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в рамках компетенции администрации школы;
- обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания участников образовательного процесса;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых школой образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации школы.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБОУ Матвеевская СШ им. В. И. Кочеткова

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
1	2	3	4
1. Нормативное обеспечение противодействию коррупции			
1.1	Формирование пакета документов, необходимых для организации работы по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении.	По мере необходимости	Заместители директора УВР, ВР
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
1.3	Разработка и утверждение этического кодекса работников учреждения.	Июнь	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
2. Повышение эффективности деятельности школы по противодействию коррупции			
2.1.	Назначение ответственных лиц за осуществление мероприятий по профилактике коррупции в школе	Один раз в год Август	Директор школы
2.2	Ведение Журнала учета регистраций заявлений о коррупционном правонарушении.	По мере поступления жалоб	Зам. директора по УВР
2.3	Принятие мер, направленных на решение вопросов, касающихся борьбы с коррупцией, по результатам проверок школы	сентябрь	Директор школы
2.4	Разработка кодекса этики учителя. Организация контроля за соблюдением педагогическими работниками школы кодекса этики учителя	Июнь	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
2.5	Разработка и реализация мероприятий, направленных на формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции со стороны работников школы	Один раз в полугодие	Директор школы
2.6	Выход ответственного по противодействию коррупции на родительские собрания для оказания практической помощи родителям обучающихся в организации работы по противодействию коррупции и осуществлению контроля за их исполнением.	по графику	Директор школы
2.7	Оформление информационного стенда в школе с информацией о предоставляемых услугах.	сентябрь	Зам. директора по УВР
2.8.	Обеспечение систематического контроля за выполнением условий муниципальных заказов, поставок товаров, контрактов, оказываемых услуг.	в течение года	Директор школы
2.9	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальными заказами, поставками товаров, контрактами	Систематически	Директор школы

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
2.10	Общее собрание работников школы «Подведение итогов работы, направленной на профилактику коррупции»	Декабрь	Директор школы
2.12	Усиление контроля за ведением документов строгой отчетности в образовательном учреждении: - выявление нарушений инструкций и указаний по ведению классных журналов, книг учета и бланков выдачи аттестатов соответствующего уровня образования; - выявление недостаточного количества и низкого качества локальных актов общеобразовательных учреждений, регламентирующих итоговую и промежуточную аттестацию обучающихся. Принятие дисциплинарных взысканий к лицам, допустившим нарушения.	В течение года	Директор школы
2.13	Осуществление контроля за организацией и проведением ОГЭ, ЕГЭ	март - июль	Директор, зам. дир. по УВР
2.14	Осуществление контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и об общем образовании	Июнь, июль	Директор, зам. директора по УВР
3. Обеспечение прав граждан на доступность к информации о системе образования			
3.1.	Размещение на сайте школы информации об антикоррупционных мероприятиях и нормативной базы в сфере противодействия коррупции.	Систематически, 1 раз в квартал	Заместитель директора УВР
3.2.	Формирование и ведение базы данных обращений граждан по фактам коррупционных проявлений.	по мере поступления	Заместитель директора по УВР
3.3	Активизация работы по организации органов самоуправления, обеспечивающих общественно-государственный характер управления, обладающий комплексом управленческих полномочий, в том числе по участию в принятии решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Систематически	Директор школы заместитель директора по УВР
3.4	Организация и проведение социологического исследования среди родителей воспитанников, посвященное отношению к коррупции («Удовлетворенность потребителей качеством услуг»).	Май	Педагог - психолог
3.5	Создание единой системы муниципальной оценки качества обучения с использованием процедур: - аттестация педагогических и руководящих кадров; - мониторинговые исследования в сфере	Систематически	Заместитель директора по УВР

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
	образования; - статистические наблюдения; - самоанализ деятельности школы; - экспертиза инноваций, проектов образовательных и учебных программ, инновационного опыта педагогов; - создание системы информирования о качестве образования; - создание единой системы критериев оценки качества воспитания и обучения (результаты, процессы, условия)		
3.6	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) обучающихся	Систематически	Директор школы
3.7	Размещения на сайте школы публичного доклада директора школы	Ежегодно	Директор школы
3.8	Усиление контроля за осуществлением набора в первые классы	Ежегодно	Директор школы
3.9	Осуществление контроля за приемом, переводом и отчислением обучающихся в школе.	Систематически	Директор школы
3.10	Организация систематического контроля за выполнением законодательства о противодействии коррупции при организации работы по вопросам охраны труда	Систематически	директор школы, заместитель директора по УВР
3.11	Ведение постоянно действующей рубрики "Антикоррупция" на официальном сайте школы	Систематически	заместитель директора по УВР
4. Развитие правовой основы противодействия коррупции персонала(самообразование)			
4.1.	Изучение передового опыта деятельности школ РФ по противодействию коррупции и подготовка в установленном порядке предложений по совершенствованию этой деятельности в школе	В рамках проведения педсоветов	Директор школы
5. Совершенствование работы кадрового подразделения школы по профилактике коррупционных и других правонарушений			
5.1.	Анализ деятельности сотрудников школы, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений.	IV квартал	Ответственный по противодействию коррупции
5.2.	Подготовка методических рекомендаций для школы по вопросам организации противодействия коррупции.	IV квартал	Ответственный по противодействию коррупции
5.3.	Проведение совещаний по противодействию коррупции.	По мере необходимости	Ответственный по противодействию коррупции
5.4.	Организация занятий по изучению педагогическими работниками школы законодательства РФ о противодействии коррупции.	По мере поступления документов	Директор школы
6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер,			

№ п/п	Мероприятия	Срок	Исполнители
принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней на территории школы			
6.1.	Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) педагогических работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями.	Ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным периодом	Директор школы
6.2.	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	По мере поступления	заместитель директора по УВР
6.3	Содействие родительской общественности по вопросам участия в учебно-воспитательном процессе в установленном законодательстве порядке.	Май, август	Директор школы
6.4	Организация проведения анкетирования родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	1 раз в год	заместитель директора по ВР
7. Взаимодействие с правоохранительными органами			
7.1.	Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в школе	В течение года	Директор школы

План мероприятий

по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся МКОО Матвеевская СШ им. В. И. Кочеткова

	Мероприятие	форма	Сроки	ответственные	Участники
1	Дружить бескорыстно		сентябрь	кл. руководители	1-4 кл
2	Честь не продается			кл. руководители	5-8 кл
3	Я мзду не даю. Мне за державу обидно....			кл. руководители	9-11 кл
4	«Не в службу, а в дружбу»	классный час	Октябрь	кл. руководители	1-2 кл.
5	«Хорошо тому делать добро, кто его помнит»		Октябрь	кл. руководители	3-4 кл.
6	«Своего спасибо не жалея, а чужого не жди»		Ноябрь	кл. руководители	1-4 кл.
7	«Есть такая профессия – защищать закон и порядок»		Ноябрь	кл. руководители	5-8 кл.
8	«Законодательные способы борьбы с коррупцией»	классный час	Ноябрь	Учитель Истории и обществознания	9-11 кл.
9	«Коррупция глазами»	конкурс	до 09 декабря	Учитель изо,	9-11 кл.

	учащихся и студенческой молодёжи муниципального образования «Старомайнский район».	рисунков		кл. руководители	
10	«Школьники против коррупции».	Конкурс социальной рекламы (плакатов, рисунков)	до 09 декабря	Учителя Истории и обществознания	9-11 кл
11	«Противодействие коррупции в России: история и современность».	Конкурса эссе (сочинений)	до 09 декабря	Учителя литературы	8-10
12	«Кто такой настоящий гражданин?!»	классный час	Январь	кл. руководители	5 кл.
13	«По законам справедливости»		Февраль	кл. руководители	7 кл.
14	«Боремся с коррупцией»	социальный опрос	Февраль	Учителя Истории и обществознания	8-11 кл.
15	«На страже порядка»	классный час	Март	кл. руководители	6 кл.
16	«Права и обязанности гражданина РФ»	лекция участкового	Март	Работники МВД	9-11 кл.
17	«Моё отношение к коррупции»	классный час	Апрель	кл. руководители	8 кл.
18	«Российское законодательство против коррупции»		Май	кл. руководители	9 кл.
19	Специальные темы, включенные в курсы истории и обществознания (тема – антикоррупционная политика в РФ).	Беседа в ходе урока	Раз в месяц	Учителя истории и обществознания	6-9 кл.
20	Неделя антикоррупционных инициатив		Раз в квартал	Классные руководители	1-11 кл.
21	Внедрение содержательных элементов антикоррупционного обучения при проведении уроков по литературе, обществознанию, истории	урок		заместитель директора по УВР, учителя предметники	1-11
Работа с классными руководителями					
1	Корректировка планов мероприятий по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся	сентябрь	Заместитель директора по ВР	кл. руководители	1 – 11 кл.

2	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	в течение года	Ответственный за сайт	
3	Заседание ШМО классных руководителей «Работа классного руководителя по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся»	сентябрь	Заместитель директора по ВР	кл. руководители 1 – 11 кл.
4	Лекция с педагогами на тему – «Современное Российское антикоррупционное законодательство»	декабрь, март	Заместитель директора по УВР	педагогический коллектив школы
5	Оформление и поддержка информационного стенда	В течение года	Заместитель директора по ВР	педагогический коллектив школы
<i>Работа с родителями</i>				
1	Размещение на сайте ОУ правовых актов антикоррупционного содержания	В течение года	заместитель директора по УВР	Родители учащихся и дошкольников
2	Встреча родительской общественности с представителями правоохранительных органов	В течение года	Заместитель директора по ВР	Родители учащихся и дошкольников
3	День открытых дверей школы	Март-апрель	Заместитель директора по УВР, ВР	Родители учащихся и дошкольников
4	Родительские собрания по темам формирования антикоррупционного мировоззрения учащихся	В течение года	Классные руководители	Родители учащихся и дошкольников
5	Круглый стол с участием администрации школы и родительской общественности по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Апрель	Директор школы	Родители учащихся и дошкольников
6	Анкетирование родителей обучающихся школы по вопросам противодействия коррупции.	Май	Заместитель директора по ВР	Родители учащихся и дошкольников